

CRITERI COMITATO DI VALUTAZIONE

PREMESSA

Fonte normativa

LEGGE 13 luglio 2015, n. 107

Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

Sulla base della normativa vigente, tenuto conto dei compiti e degli adempimenti propri del Comitato di valutazione, organo propulsivo del procedimento, si propongono i criteri declinati, coerenti con i più generali stabiliti dalla legge e di seguito specificati:

Legge 107/2015, art.1, c.129, p.3:

3. Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:
 - a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
 - b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
 - c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Si ritiene opportuno considerare l'anno scolastico in corso quale periodo di "transizione" e, in quest'ottica, i criteri sono stati finalizzati alla valorizzazione delle dinamiche emergenti delle realtà scolastiche territoriali nonché peculiari di ogni Istituzione in linea con la mission educativa proposta nel POF. Pertanto i criteri potranno, nel corso del triennio, subire rivisitazioni o evoluzioni sulla base delle nuove e/o rinnovate scelte educativo-didattiche nonché organizzative nell'ambito territoriale dell'Istituto Comprensivo Bruno De Finetti.

Non si valutano le persone ma soltanto le loro prestazioni lavorative; - Il sistema di valorizzazione non ha meramente lo scopo accertare e/o valutare le capacità delle singole risorse ma deve rappresentare una leva per il miglioramento della scuola e deve dunque basarsi su criteri riconducibili al Piano di Miglioramento



Prof.ssa *[Signature]*

[Signature]

[Signature]

	PROPOSTA ASSEGNAZIONE BONUS	DM 850/2015
PRECONDIZIONI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nessun procedimento disciplinare in corso 2. Nessuna sanzione disciplinare negli ultimi cinque anni a meno che non sia intervenuta la riabilitazione 3. Svolgimento effettivo del servizio: almeno 180 giorni nel corso dell'anno scolastico, di cui 120 per le attività d'Istituto, al di sotto dei quali per l'accesso al Bonus il DS valuterà la ricaduta particolarmente significativa per la scuola del lavoro svolto. Nei 180 giorni sono computate tutte le attività connesse alla funzione docente ad esclusione di ferie, assenze per malattia, congedi parentali, permessi retribuiti e aspettativa 	<p>DM 850/2015</p> <p>180 giorni: tutte le attività di servizio escluso il congedo ordinario e straordinario, aspettativa.</p> <p>120 giorni: giorni effettivi di insegnamento, attività presso la sede di servizio per attività valutativa, progettuale, formative e collegiali</p>
ARRE LEGGE 107/2015, art.1, c.129,p.3	CRITERI	DESCRITTORI: COMPITI
<p>A</p> <p>Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>AI</p> <p>Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell'istituzione scolastica</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione attiva alla stesura dei documenti distintivi la mission educativa della scuola: PTOF, PDM, PAI, RAV 2. Gestione, Organizzazione, coordinamento, Monitoraggio e altre attività informative e di condivisione dei documenti distintivi la mission educativa della scuola: PTOF, PDM, PAI, RAV <p>1. Partecipazione attiva alle riunioni periodiche per la stesura e pianificazione della documentazione pertinente al perseguimento degli obiettivi di processo declinati nel RAV e nel Pdm (analisi e report</p>
		<p>INDICATORI:</p> <p>ATTIVITA' INDIVIDUATE</p> <p>1) PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE/ NEL: GRUPPO DI LAVORO POF-PTOF</p> <p>AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO</p> <p>RAV, PDM, PAI</p> <p>2) AZIONI DI MIGLIORAMENTO FINALIZZATE AL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DEL RAV E DEL PDM</p>



Francesca Conk

[Handwritten signatures]

	<p>A2</p> <p>Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata e valorizzata e incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell'Istituzione Scolastica.</p>	<p>GRUPPO DI LAVORO ELABORAZIONE PROGETTI EUROPEI, BANDI MIUR, USR, REGIONE, RETI DI SCUOLE</p>	<p>complessivi dei risultati delle prove d'istituto)</p> <p>2. Promozione di attività didattiche mirate allo sviluppo e potenziamento delle competenze (organizzazione di iniziative seminariali/formative; progetti su più classi che sorreggono gli obiettivi prioritari del RAV e del PDM)</p> <p>1. Partecipazione fattiva alla elaborazione dei progetti di Istituto decisi dalla scuola (progetti MIUR, progetti europei PON, progetti di rete ETC.)</p> <p>2. Partecipazione fattiva al coordinamento e alla realizzazione e rendicontazione dei progetti di Istituto di cui al punto 1.</p>
--	--	--	---



Roberto Carrà

[Handwritten signatures]

<p>B</p> <p>Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>B1</p> <p>Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative, finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione, al potenziamento, al recupero degli apprendimenti.</p>	<p>REALIZZAZIONE DI ESPERIENZE DIDATTICHE INNOVATIVE FINALIZZATE ANCHE ALLA CONDIVISIONE E DIFFUSIONE NELL'ISTITUTO</p>	<p>1. Potenziamento dell'innovazione didattica, metodologica e diffusione di buone pratiche didattiche (es. progetti realizzati a classi aperte o in continuità tra scuola primaria e secondaria, attività laboratoriali a classi aperte. Attività didattiche che producano documentazione utilizzabile da altre classi dell'istituto, anche in piattaforma e-learning) senza oneri per il FIS e svolti al di fuori del proprio orario di servizio</p> <p>2. Progetti finalizzati all'inclusione e al miglioramento dell'offerta formativa con ricaduta positiva sull'utenza e il coinvolgimento di più classi previa documentazione dettagliata da parte del docente senza oneri per il FIS e svolti al di fuori del proprio orario di servizio</p> <p>3. Apporto nella diffusione all'esterno di una buona immagine dell'Istituto e della sua valenza educativa (Esempio: progetti che prevedono la partecipazione degli studenti a gare, manifestazioni o concorsi esterni. Progetti che prevedano l'apertura al territorio)</p>
	<p>B2</p> <p>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella</p>		<p>1. Diffusione di buone pratiche per la definizione e realizzazione di piani didattici personalizzati per l'attuazione dell'Inclusione degli</p>



Antonella Corbelli

[Handwritten signatures]

<p>collaborazione alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p>B3</p> <p>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e relativa diffusione.</p>	<p>VALORIZZAZIONE DELLA DEMATERIALIZZAZIONE</p>	<p>alumni DSA e per il contenimento della dispersione scolastica</p> <p>2. Diffusione di buone pratiche per la definizione e realizzazione dei PEI per l'effettiva inclusione degli alunni diversamente abili.</p> <p>1. Partecipazione attiva al coordinamento, alla gestione e alla diffusione dei dati Invalsi e dei risultati degli esiti a distanza</p>
<p>C Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.</p>	<p>C1 Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico;</p>	<p>ANIMATORE DIGITALE</p> <p>COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO NELL'AMBITO DELLA ACCOGLIENZA</p>	<p>1. Implementazione e valorizzazione degli strumenti digitali di comunicazione interna ed esterna (es. Sito web, questionari gradimento personale, genitori e alunni; piattaforma MOODLE* per condivisione materiali didattici per alunni, piattaforma e-learning per condivisione materiali per docenti)</p> <p>2. Attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale secondo le linee programmatiche declinate nel PTOF</p> <p>3. Assunzione di compiti e responsabilità di supporto organizzativo in orario extracurricolare nell'ambito della accoglienza e primo ingresso a</p>



Prof. Irene Cacioppo

[Handwritten signatures]

	<p>C2 Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione e di interventi formativi rivolti ai docenti;</p>	<p>COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO NELL'AMBITO DELLA CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</p> <p>FORMATORI</p>	<p>scuola di tutti gli alunni</p> <p>4. Assunzione di compiti e responsabilità di supporto organizzativo in orario extracurricolare nell'ambito della continuità e dell'orientamento nei rapporti territoriali (progetti continuità, rapporti con le altre scuole del territorio)</p> <p>5. Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola quale formatore interno</p> <p>6. Assunzione di compiti e responsabilità nelle attività di accoglienza, peer to peer e di quanto previsto dal D.M. 850/2015 del personale neo-immesso in ruolo e/o in passaggio di ruolo</p>
<p>C3 Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell'attività di insegnamento del docente in anno di formazione.</p>	<p>TUTOR</p>		

Roma 30/05/2016



Carla Maria...

[Handwritten signatures]